Patvirtinta Anykščių rajono savivaldybės
tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu
Nr. 1-TS-68

ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS

2020 m. spalio 20 d. Nr. 1-SU-561/NTS-52 2020-10-27
Anykščiai

Panaudos davėjas Anykščių rajono savivaldybės administracija, kodas 188774637, atstovaujama Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktorės Ligitos Kuliešaitės, pagal įgaliojimą Anykščių rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašą, patvirtintą Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. 1-TS-68 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“,

ir panaudos gavėjas valstybės biudžetinė įstaiga Lietuvos kariuomenė, kodas 188732677, atstovaujama Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnybos vado plk. ltn. Dariaus Mikalausko, veikiančio pagal 2020 m. spalio 20 d. Lietuvos kariuomenės vado įsakymą Nr. T-287 „Dėl įgaliojimo suteikimo pasirašyti Savivaldybės nekilnojamojo turto panaudos sutartį ir perduodamo turto perdavimo-priėmimo aktą“,

remdamiesi Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. 1-TS-282 „Dėl turto perdavimo pagal panaudos sutartį Lietuvos kariuomenei“, sudarė šią sutartį:

I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

1. Panaudos davėjas pagal šią sutartį perduoda panaudos gavėjui, veikiančiam pagal savo nuostatus, laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti patikėjimo teise valdomą savivaldybės turtą (toliau turtas): negyvenamąsias patalpas (unikalus Nr. 3497-3003-3011, nekilnojamojo turto kadastro duomenų bylos plane, pastatas, kuriame yra patalpos pažymėtas indeksu 1B2p, bendras pastato plotas – 1 347,99 kv. m, paskirtis administracinė, pastato statybos metai – 1973, aukštų skaičius – 2, perduodamų patalpų indeksai – P-10, P-18, nuo P-24 iki P-31 imtinai, P-35, nuo 1-10 iki 1-15 imtinai, kurių bendras plotas – 260,33 kv. m, su bendro naudojimo patalpomis, kurių indeksai – P-1, P-11, 1-1, 1-3, nuo 1-16 iki 1-18 imtinai, kurių bendras plotas – 31,79 iš 165,50 kv. m, bendras perduodamų

patalpų plotas – 292,12 kv. m) K. Ladigos g. 1, Anykščių m., perduodamų patalpų įsigijimo kaina – 20 912,87 Eur, likutinė vertė 2020-10-01 – 7 567,38 Eur.

Turtą naudoti įstaigos nuostatuose numatytai veiklai vykdyti.

II SKYRIUS
SUTARTIES SĄLYGOS

2. Panaudos davėjas perduoda turtą panaudos gavėjui 20 (dvidešimties) metų laikotarpiui, tai yra iki 2040 m. spalio 2 d.

3. Kitos sąlygos – nėra.

4. Trečiųjų asmenų teisės į turtą – nėra.

5. Panaudos gavėjas apmoka visas turto išlaikymo išlaidas (tarp jų, nekilnojamojo turto mokes , mokesčius už šildymo, komunalines, elektros tiekimo ir ryšių paslaugas ir kt.).

6. Panaudos gavėjas savo lėšomis per 15 (penkiolika) dienų nuo nekilnojamojo turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos apdraudžia visam sutarties galiojimo laikui gaunamą nekilnojamąjį turtą panaudos davėjo naudai nuo visų draudžiamųjų įvykių ir draudimo liudijimo (poliso) kopiją pateikia panaudos davėjui.

7. Panaudos gavėjas savo lėšomis per 15 (penkiolika) dienų nuo sutarties pasirašymo įstatymų nustatyta tvarka sutartį įregistruoja Nekilnojamojo turto registre. Pasibaigus panaudos sutarties terminui, panaudos gavėjas sutartį išregistruoja iš Nekilnojamojo turto registro.

8. Panaudos davėjas, nepažeisdamas panaudos gavėjo teisių, turi teisę tikrinti, ar panaudos gavėjas naudojasi turtu tinkamai pagal paskirtį ir sutartį.

9. Panaudos gavėjui, pagerinusiam pagal panaudos sutartį perduotą turtą, už turto pagerin neatlyginama.

10. Panaudos gavėjas negali jam perduoto turto išnuomoti ar kitaip perduoti naudotis tretiesiems asmenims.

III SKYRIUS
ŠALIŲ PAREIGOS

11. Panaudos davėjas privalo:

11.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos perduoti sutarties 1 punkte nurodytą turtą pagal perdavimo-priėmimo aktą;

11.2. pasibaigus panaudos sutarties galiojimo terminui, iš panaudos gavėjo per 7 (septynias) darbo dienas nuo sutarties pasibaigimo priimti jam grąžinamą turtą pagal perdavimo-priėmimo aktą.

12. Panaudos gavėjas privalo:

12.1. naudotis turtu pagal jo tiesioginę paskirtį ir sutartį, tik sprendime dėl savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis priėmimo metu panaudos gavėjo nuostatuose nurodytai veiklai, griežtai laikytis šiam turtui keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių, techninių ir kitų taisyklių, per visą sutarties galiojimo laiką nekeisti turto paskirties;

12.2. savo lėšomis atlikti nekilnojamojo turto einamąjį ar statinio kapitalinį remontą arba kito ilgalaikio materialiojo turto remontą;

12.3. gauti Anykščių rajono savivaldybės tarybos rašytinį sutikimą pagerinti ar pertvarkyti turtą nekeičiant paskirties;

12.4. atlyginti panaudos davėjui nuostolius, jeigu perduotas turtas neatlikus priežiūros ar einamojo, ar statinio kapitalinio remonto, ar kito ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų, sugedo ar buvo sugadintas;

12.5. likus 1 (vienam) mėnesiui iki sutarties termino pabaigos, raštu pranešti panaudos davėjui apie grąžinamą turtą;

12.6. panaudos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, per 7 (septynias) darbo dienas grąžinti turtą panaudos davėjui tos būklės, kokios jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą, su visais pagerinimo elementais, neatskiriamais nuo turto;

12.7. panaudos gavėjas panaudos sutarties pasibaigimo dieną privalo įvykdyti visus mokestinius įsipareigojimus;

12.8. sudaryti sąlygas panaudos davėjui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas;

12.9. sudaryti žemės panaudos sutartį (kai perduotas nekilnojamasis turtas);

12.10. atlikus nekilnojamojo turto remonto ar rekonstrukcijos darbus ir pasikeitus kadastro duomenims, pateikti darbų užbaigimo aktą ar deklaraciją apie statybos užbaigimą, patikslintą nekilnojamojo turto kadastro duomenų bylą ir kt., pagal kuriuos panaudos davėjas teisės aktų nustatyta tvarka patikslina turto duomenis Nekilnojamojo turto registre.

IV SKYRIUS
SUTARTIES NUTRAUKIMAS

13. Panaudos davėjas vienašališkai nutraukia panaudos sutartį prieš terminą, apie tai raštu įspėdamas panaudos gavėją ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį, jeigu:

13.1. panaudos gavėjas nevykdo veiklos, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas; ar

13.2. turtą naudoja ne pagal paskirtį.

14. Panaudos davėjas turi teisę vienašališkai nutraukti panaudos sutartį prieš terminą, apie tai raštu įspėdamas panaudos gavėją ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį:

14.1. jeigu panaudos gavėjas nevykdo įsipareigojimų savo lėšomis atlikti nekilnojamojo daikto einamąjį ar statinio kapitalinį remontą arba kito ilgalaikio materialiojo turto remontą;

14.2. Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais;

14.3. jeigu panaudos gavėjas nesudaro sąlygų kontroliuoti, ar perduotas pagal panaudos sutartį daiktas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas.

15. Sutartis gali būti nutraukta šalių (panaudos davėjo ir panaudos gavėjo) susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais ir tvarka.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Ši sutartis sudaryta 3 (trimis) egzemplioriais, 1 (vienas) panaudos davėjui ir 2 (du) panaudos gavėjui.

PRIDEDAMA:

1. Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 24 d. sprendimas Nr. 1-TS-282 „Dėl turto perdavimo pagal panaudos sutartį Lietuvos kariuomenei“, 2 lapai.

2. Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašas, 4 lapai.

3. 2020 m. spalio 20 d. Anykščių rajono savivaldybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo-priėmimo aktas Nr. 10-SA-94, 2 lapai.

Sutarties šalių rekvizitai:

Panaudos davėjas	Panaudos gavėjas
Anykščių rajono savivaldybės administracija 188774637 J. Biliūno g. 23, Anykščių m. a.s. LT04 7182 1000 0013 0670 tel. (8 381) 58 041, faks. (8 381) 58 088 el. p. info@anyksciai.lt	Lietuvos kariuomenė 188732677 Šv. Ignoto g. 8, Vilniaus m. a.s. LT48 7300 0100 0246 0179 tel. (8 5) 278 5001 faks. (8 5) 212 6170 el. p. LK.kanceliarija@mil.lt
(parašas) Ligita Kuliešaitė A. V.	(parašas) Darius Mikalauskas A. V.

LIETUVOS RESPUBLIKA ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Viešųjų pirkimų ir turto skyriaus vedėjo pavaduotoja
Audronė Savickienė
2020-10-20

Viešųjų pirkimų ir turto skyriaus vedėja
Vilma Vilkickaitė
2020-10-21

Antrasis 2020-10-30 11:40